

Утвержден приказом

ОМС Управление образованием ПГО

от 31.01. 2020г. № 22-В

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ОМС Управление о ванием ПГО
Уфимцева О.М. 
(подпись)
31.01.2020
(дата)



ПЛАН
ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, РАСПОЛОЖЕННЫМИ НА ТЕРРИТОРИИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, В 2019 ГОДУ

ПОЛЕВСКОЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
(муниципальное образование)

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году
МБДОУ ПГО «Детский сад № 43 общеразвивающего вида»

на 2020 - 2023 годы

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
1. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации	1.Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении образовательной организации на прежнем уровне 2. Ввести на сайт раздел «Часто задаваемые вопросы» 3. Добавить дополнительную вкладку НОКО на сайте 4. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru 5. Завести страницу в социальных сетях	В течение года до 01.02.2020 до 01.02.2020 В течение года До 01.02.2020	Пирожкова О.Н., Пьянкова Л.А., Дизендорф Ю.В., старшие воспитатели Черникова Ю.В., заведующий Бочкарева С.В., воспитатель		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
1.Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг образовательной организацией	1.Увеличить долю получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг 2.Продолжить работу по улучшению питания (дни открытых дверей для родителей с дегустацией блюд, мобильные группы по проверке питания, разработка буклетов, брошюр о здоровом питании) 3.Информировать родителей об образовательно-	В течение года В течение года	Черникова Ю.В-заведующий Ст. воспитатели Воспитатели групп		

	развивающих программах через сайт, дни открытых дверей, родительские лектории, на советах родителей. Привлекать родителей к участию в работе жюри конкурсов, проводимых в объединении 4. Улучшить материально-техническую базу за счет приобретения нового игрового оборудования 5. Провести благоустройство прилегающей территории путем разбивки цветников, установки скамеек, частичная замена асфальтового покрытия	В течение года В течение года При подготовке к НУГ	Черникова Ю.В – заведующий Ст.воспитател и Воспитатели Специалисты Черникова Ю.В – заведующий Хурматова А.А- зам по АХЧ		
III. Доступность услуг для инвалидов					
1.Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	1.Ходатайствовать в Администрацию ПГО об оборудовании стоянок для автотранспортных средств инвалидов	До 01.07.2020	Черникова Ю.В -заведующий		
2.доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	2. Увеличить долю получателей услуг удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов путем обеспечения доступности объектов и образовательных услуг согласно «дорожной карте»	До 01.01.2021	Черникова Ю.В- заведующий Хурматова А.А-зам по АХЧ Пирожкова О.Н- Пьянкова Л.А Дизендорф Ю.В- ст.воспитател и		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации,	1.Провести разъяснительную работу с сотрудниками о соблюдении общих принципов профессиональной и служебной этики. 2.Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и	В течение года	Черникова Ю.В- заведующий Яковлева Т.М-психолог		

обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию	комфортности в ДОУ через тренинги для педагогов («Жизнь прекрасна», «В детский сад – с хорошим настроением!»), разработку картотеки игр и упражнений для эмоциональной разрядки, беседы («Доброта в наше время», «Управление стрессом», «Трудности в принятии решений», «Переживание осознания собственной неуспешности»)		Вторыгина О.В- психолог		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1 Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора образовательной организации)	1.Информировать участников образовательного процесса о мероприятиях, проводимых с детьми, через официальный сайт ДОУ, социальные страницы ДОУ с сети Интернет. 2.Пополнение материально-технической базы за счет участия в грантовых конкурсах, от приносящей доход деятельности 3. Внедрение новых форм предоставления дошкольного образования (центр технического творчества, кванториум и т.п)	В течение года	Пирожкова О.Н ст.воспитатель Черникова Ю.В. – заведующий Пирожкова О.Н., Пьянкова Л.А., Дизендорф Ю.В – ст.воспитатели		