

1

СОГЛАСОВАНО:
на педагогическом совете
протокол от «31» августа 2022г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:
приказом
заведующего МБДОУ ПГО
«Детский сад № 43
общеразвивающего вида»
от «31» августа 2022г. № 198-Д
Дизендорф Ю.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг в МБДОУ ПГО «Детский сад № 43 общеразвивающего вида»

Настоящее Положение о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг в МБДОУ ПГО «Детский сад № 43 общеразвивающего вида» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-I «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 года № 1441, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155, Уставом МБДОУ ПГО «Детский сад № 43 общеразвивающего вида»

1. Общие положения

- 1.1. МБДОУ ПГО «Детский сад № 43 общеразвивающего вида» (далее – Учреждение) в соответствии с законодательством Российской Федерации может оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых в Учреждении, определяются его Уставом, настоящим Положением.
- 1.2. Дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (спонсоров, благотворителей, родителей (законных представителей) воспитанников, далее именующихся – Заказчики).
- 1.3. Настоящее Положение согласовывается с Педагогическим советом, утверждается руководителем Учреждения.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.
- 1.5. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг.
- 1.6. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, по согласованию с Педагогическим советом.
- 1.8. Положение принимается на неопределённый срок.
- 1.9. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с Педагогическим советом и утверждаются руководителем Учреждения.
- 1.10. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Заказчик – организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.

Исполнитель – МБДОУ ПГО «Детский сад № 43 общеразвивающего вида» оказывающее платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного образования.

Услуга – деятельность МБДОУ ПГО «Детский сад № 43 общеразвивающего вида», направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

Стороны – Заказчик и Исполнитель.

2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Учреждение предоставляет дополнительные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми Учреждением при реализации платных дополнительных образовательных услуг, являются:

- более полное обеспечение права воспитанников и других граждан на образование;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- подготовка к поступлению в школу;
- оздоровление воспитанников, развитие творческих способностей;
- привлечение дополнительных источников финансирования.

2.3. Дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

2.4. Оказание дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые

Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

2.5. Осуществление платных дополнительных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью.

3. Виды платных услуг

3.1. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется с помощью анкетирования, опросов, собеседований.

3.2. Направленность (профиль) общеразвивающих программ, реализуемых в МБДОУ ПГО «Детский сад № 43 общеразвивающего вида»:

- техническая;
- естественно-научная;
- физкультурно-спортивная;
- художественная;
- туристско-краеведческая;
- социально-гуманитарная.

3.3. Дополнительные платные услуги предоставляются Учреждением согласно Перечня (Приложение № 1).

4. Условия предоставления платных услуг

- 6.1. Учреждение вправе оказывать платные услуги, предусмотренные Уставом.
- 6.2. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются Заказчикам за рамками общеобразовательных программ на договорной основе.
- 6.3. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ, финансируемых из бюджета.
- 6.4. Перечень платных дополнительных образовательных, оказываемых Исполнителем, и порядок их предоставления определяются его Уставом и настоящим Положением.
- 6.5. По каждому виду платных образовательных услуг должны быть образовательные программы.

5. Порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг

- 6.1. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью Учреждения, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом.

Формирование дополнительных образовательных услуг осуществляет в следующем порядке:

- изучение спроса в дополнительных образовательных услугах и определение предполагаемого контингента воспитанников;
- создание необходимых условий для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- получение лицензии (или дополнения к ней) с перечнем образовательных программ, предлагаемых в качестве платных услуг;
- издание приказа об организации платных услуг в Учреждении, назначает приказом ответственного за организацию платных услуг, определяет его функциональные обязанности;
- составление и согласование с экономистом смету на оказание каждой платной услуги;
- утверждение стоимости платных услуг;
- обеспечение кадрового состава и оформление отношений с работниками Учреждения, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- составление учебного плана, учебной программы (графика предоставления дополнительных образовательных услуг), утверждение образовательных программ платных услуг руководителем;
- заключение с Заказчиками договоров на оказание платных услуг, предусмотренных в нём: название услуги, срок действия договора, размер и условия оплаты услуги и другие условия;
- включение в годовой план работы ДОУ административных проверок за организацией и качеством предоставления платных услуг, оформление результатов контроля;
- размещение на информационном стенде и на сайте ДОУ для родителей перечня оказываемых ДОУ платных услуг, информации об условиях предоставления и цене (или указать ответственного, у которого можно получить эту информацию), расписания занятий, местонахождение книги замечаний и предложений (вся предоставленная информация должна быть

достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора Заказчика).

6.2. Оформляются и хранятся следующие документы отчетности:

- положение о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- положение о порядке расходования внебюджетных средств;
- приказ заведующего Учреждением о назначении ответственного за организацию платных услуг;
- приказ заведующего об организации платных услуг в учреждении;
- договоры с родителями на оказание платных образовательных услуг (договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика);
- перечень дополнительных платных образовательных услуг, утвержденный заведующим;
- смета на каждый вид услуг;
- смета доходов и расходов;
- график оказания платных услуг с указанием помещений и работников, оказывающих услуги;
- учебный план, учебная программа;
- документы об оплате родителей за оказанные услуги;
- документы по оплате труда работников, занятых в предоставлении платных услуг и основания к ним.

6. Порядок оформления, оплаты и учета платных услуг

6.1. Предоставление платных услуг оформляется договором с Заказчиками, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

6.2. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком.

6.3. На каждый вид платной услуги составляется смета, в которой учитываются расходы на заработную плату, начисления на неё, восстановление коммунальных платежей, а также расходы на содержание и развитие учреждения.

6.4. Оплата услуги производится через кредитные учреждения.

6.5. Заказчик обязан оплатить оказываемые дополнительные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.6. Исполнитель обязан получить от Заказчика квитанцию об оплате с отметкой банка.

6.7. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется в порядке и в сроки, установленные законами и иными правовыми актами

7. Права и обязанности Исполнителя и Заказчика

7.1. Исполнитель имеет право:

- расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий Заказчика;
- привлекать к работе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;
- расходовать полученные средства согласно утвержденной смете доходов и расходов.

7.2. Исполнитель обязан:

- до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
 - предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:
 - Устав Учреждения,
 - лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
 - образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
 - основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
 - дополнительные образовательные программы и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика;
 - сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.
 - нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания дополнительных платных образовательных услуг;
 - разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные образовательные услуги;
 - реализовать платные дополнительные услуги в срок, качественно и в полном объеме;
 - соблюдать утвержденный Исполнителем учебный план, годовой календарный учебный график и расписание дополнительных образовательных услуг (не допускать срыва занятий без уважительных причин);
 - заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу;
 - при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на платную образовательную услугу времени;
 - в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг.
- 7.3. Заказчик платных дополнительных образовательных услуг имеет право:
- ознакомиться с Уставом, лицензией, расчетом стоимости оказанной услуги;
 - требовать предоставления услуг надлежащего качества;
 - вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;
 - выбрать услугу.
- 7.4. Заказчик платных дополнительных образовательных услуг обязан:
- обеспечить посещение воспитанником всех занятий платной образовательной услуги;
 - предупредить Исполнителя о пропуске платной образовательной услуги по уважительной причине;
 - предупредить Исполнителя о намерении прекратить посещение дополнительной образовательной услуги за одну неделю до прекращения;
 - оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре (путем предоплаты, за получаемые услуги). Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.
 - выполнять условия договора;
 - соблюдать правила поведения, установленные в Учреждении;

- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги.
- претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Ответственность Исполнителя и Заказчика

8.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом.

8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг.

8.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

8.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

9. Контроль предоставления дополнительных платных услуг

9.1. Контроль организации и качества оказания платных услуг населению, а также правильность взимания платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции: Учредитель – ОМС Управление образованием Полевского городского округа.

ПЕРЕЧЕНЬ
дополнительных платных образовательных услуг
в МБДОУ ПГО «Детский сад № 43 общеразвивающего вида»

1. Кружок по игре на музыкальных инструментах «Веселый оркестр»
2. Кружок вокально-хоровой «Соловухи»
3. Кружок «Умелые ручки»
4. Кружок «Мультистудия»
5. Кружок «Шахматы и шашки»
6. Кружок «ЛЕГО-конструирование и робототехника»
7. Кружок «ЛЕГО-конструирование и ТИКО конструирование»
8. Кружок «ОПФ – общая физическая подготовка»
9. Кружок «Коррекционная работа с учителем-логопедом, педагогом-психологом»